



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

**UMOWA O UCZESTNICTWO W PROJEKCIE
„Nowe kompetencje. Nowe możliwości. Lepsza praca!”
FEDS. 07.09-IP.02-0074/24**

Zawarta w dnia pomiędzy:
Grupa Wsparcia Biznesu Sp. z o.o. ul. Wyspa Słodowa 7, 50-266 Wrocław
NIP: 8943043984, REGON: 022058672 reprezentowaną przez Katarzynę Sapę – Prezesa Zarządu,
zwaną dalej Beneficjentem,

a

.....
Imię i nazwisko

zamieszkałą/-y

.....
dokładny adres: ulica, nr domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość

posiadającą/-ym nr PESEL:
zwaną/-ym w dalszej części Umowy Uczestnikiem Projektu (UP).

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest udział Uczestnika Projektu w projekcie pt. „**Nowe kompetencje. Nowe możliwości. Lepsza praca!**”, zwanego w dalszej części umowy „Projektem” realizowanym w ramach Osi priorytetowej: 7. Działanie 7.9 Aktywizacja osób na rynku pracy, Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021 -2027.

§ 2

1. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Projekt jest realizowany w okresie od dnia **01.03.2025- 28.02.2027**
3. Udział Uczestnika Projektu w Projekcie jest bezpłatny.

§ 3

1. Uczestnik Projektu oświadcza, iż zapoznał się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie i zobowiązuje się do respektowania zawartych w nim postanowień oraz spełnia warunki uczestnictwa w nim określone.
2. Uczestnik Projektu jest świadomy odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności karnej, za składanie nieprawdziwych oświadczeń, na podstawie których został zakwalifikowany do udziału w Projekcie.

§ 4

Uczestnik Projektu w ramach uczestnictwa w projekcie będzie mógł skorzystać z następujących form wsparcia, które obejmują:

- 1) **Doradztwo zawodowe** jest obligatoryjne (obowiązkowe) dla UP – 2 spotkania po 3 godziny – łącznie 6 godzin zegarowych dla każdego UP.
- 2) **Warsztaty kompetencji zawodowych** – w wymiarze 24 godzin/gr. x 13 gr. po 10 osób (4 dni po 6h).
- 3) **Warsztaty kompetencji cyfrowych (szkolenia komputerowe)** – w wymiarze 60 godzin (w tym e-learning 30h), w grupach 10 UPx6hx10 dni.
- 4) **Szkolenia i kursy zawodowe** – w wymiarze 100 godzin (po 3-4 godziny dziennie poza godz. pracy lub w weekendy po 8 godzin średnio - 30 dni szkoleniowych.
- 5) **Indywidualne i kompleksowe pośrednictwo pracy** jest przewidziane dla wszystkich UP – w wymiarze średnio 18h/UP w zakresie szukania ofert pracy i dotarcia do pracodawców.

6) Stypendia szkoleniowe:



Biuro projektu: ul. Kleczkowska 45, 50-227 Wrocław
e- mail: biuro@grupawspierania.pl



- a) dla **osób pracujących** – **344,38 zł** (20% zasiłku dla bezrobotnych), za okres trwania szkolenia; **jego wysokość ustalana jest proporcjonalnie do liczby dni kalendarzowych przypadających w okresie szkolenia**, niezależnie od wymiaru godzin szkolenia, oraz
- b) dla **osób niepracujących** – 13,80 zł za każdą godzinę szkolenia (średnio 100 godzin).

7) Staże zawodowe - będą to 3 miesięczne płatne staże zawodowe u pracodawcy w regionie. Staże przeznaczone dla tych UP, którzy utracili zatrudnienie w trakcie udziału w projekcie (zakończenie umowy zlecenia/dzielo, zakończenie umowy na czas określony) lub osoby odchodzące z rolnictwa.

8) Uczestnikom projektu, w zależności od formy wsparcia, przysługuje: przerwa kawowa, przerwa obiadowa oraz zwrot poniesionych kosztów (dojazdu, opieki nad osobą zależną, opieki nad dziećmi)

§ 5

Prawa i obowiązki Uczestnika Projektu oraz Beneficjenta, związane z realizacją Projektu, określone są w Regulaminie rekrutacji i warunków uczestnictwa w Projekcie.

§ 6

1. Umowa zostaje zawarta na czas trwania udziału Uczestnika Projektu we wszystkich formach wsparcia udzielanego w ramach projektu.
2. Uczestnik Projektu ma prawo do rozwiązania niniejszej umowy przed zakończeniem udziału w projekcie. W takim przypadku zobowiązany jest do pisemnego uzasadnienia rezygnacji. W przypadku braku uzasadnienia, Realizator może zażądać od UP zwrotu kosztów uczestnictwa, których średnia wartość wynosi **11 588,22 zł**.
3. Beneficjent ma prawo rozwiązać niniejszą umowę za wypowiedzeniem, gdy UP naruszy postanowienia Regulaminu rekrutacji i warunków uczestnictwa w Projekcie. W przypadku przekroczenia 20% nieobecności na zajęciach grupowych, Uczestnik może zostać wykluczony z udziału w Projekcie.
4. Wypowiedzenie umowy jest skuteczne od dnia doręczenia Uczestnikowi Projektu drogą listowną, na adres wskazany w niniejszej umowie, oświadczenia o jej rozwiązaniu.
5. W przypadku zmiany warunków zatrudnienia w trakcie trwania projektu tj. gdy dojdzie do wypowiedzenia umowy o pracę, zmiany wymiaru etatu, zmiany umowy cywilnoprawnej w umowę o pracę, zmiany wysokości wynagrodzenia lub rozpoczęcia działalności gospodarczej przez UP, jest on zobowiązany do dostarczenia kopii ww. umowy i uprawniony do zakończenia udziału w Projekcie.
6. Beneficjent doloży wszelkich starań, by zobowiązania wobec UP były wypłacane w terminie.

§ 7

W okresie trwania niniejszej umowy strony są zobowiązane informować się nawzajem na piśmie, o każdej zmianie adresu swojego zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną na ostatni adres listem poleconym za potwierdzeniem odbioru i nieodebraną, uważa się za doręczoną.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają postanowienia Regulaminu rekrutacji i warunków uczestnictwa w Projekcie oraz odpowiednie przepisy prawa, w tym przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta.
4. Prawem właściwym dla oceny wzajemnych praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, jest prawo polskie.
5. Jurysdykcja do rozstrzygania sporów wynikłych na tle stosowania niniejszej umowy jest po stronie sądów polskich.
6. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Podpis Uczestnika Projektu

.....
Podpis Beneficjenta



Biuro projektu: ul. Kleczkowska 45, 50-227 Wrocław
e-mail: biuro@grupawspierania.pl

